



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulilor antreprenorial

Avizat,
Manager de Proiect
Popa Gabriela

METODOLOGIA DE MONITORIZARE

VERSIUNEA 3 - FEBRUARIE 2023

Această metodologie se va utiliza în cadrul activității ACTIVITATEA A.2.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării entităților de economie socială finanțate

INTOCMIT:

EXPERT IMPLEMENTARE: Popa Adrian 

COORDONATOR P1: Visterineanu Bogdan Ioan 

COORDONATOR P2: Visterineanu Cristina Maria 





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510
Beneficiar: Asociația Mâini Întinse

Mediul rural - ulitor antreprenorial

CUPRINS

PARTEA I - INTRODUCERE	3
<i>Scop</i>	4
<i>Aria de Implementare</i>	5
<i>Definiții</i>	6
<i>Acordarea Ajutorului de minimis</i>	10
<i>Returnarea ajutorului de minimis încasat</i>	10
CAPITOLUL II - METODOLOGIA DE MONITORIZARE A ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE	13
<i>Ciclul de dezvoltare monitorizat</i>	13
<i>Monitorizarea Documentară</i>	14
<i>Activitatea desfășurată de către Experții de Monitorizare</i>	15
<i>Activitatea desfășurată de către Expertul de Implementare / Coordonatori</i>	16
<i>Monitorizarea în teren</i>	17
CAPITOLUL III - METODOLOGIA DE MONITORIZARE A ECONOMIEI SOCIALE ÎN REGIUNE SUD- EST	19
CAPITOLUL III - RAPORTARE	20
CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE	22
ANEXE	23





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Mâini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

PARTEA I - INTRODUCERE

În cadrul Proiectului „MEDIUL RURAL - VIITOR ANTREPRENORIAL”, POCU/1009/8/3/146510 s-au înființat 18 întreprinderi sociale ce vor beneficia de finanțare nerambursabilă.

Prezenta Metodologie are scopul de a prezenta modalitatea de monitorizare a funcționării și dezvoltării Întreprinderilor sociale finanțate, conform GS-CS. Această activitate va viza inclusiv exploatarea și sustenabilitatea planului de afaceri asumat în sensul dezvoltării, și nu doar supraviețuirii pe piață, precum și a atingerii tuturor obiectivelor obligatorii, menținerea locurilor de muncă create precum și funcționarea întreprinderilor create.

După semnarea contractului de subvenție, întreprinderile înființate vor fi monitorizate pe o perioadă de 18 luni:

1. Implementare - 12 luni de la semnarea contractului de subvenție.
2. Sustenabilitate - 6 luni de la finalizarea perioadei de implementare.

Astfel, în perioada de implementare vor fi monitorizate cu precădere îndeplinirea obiectivelor obligatorii iar în perioada de sustenabilitate menținerea locurilor de muncă create la norma și salarizarea asumată în perioada de implementare.

Monitorizarea se va realiza atât la nivel micro cât și la nivel macro. Pentru a putea înțelege capacitatea unei întreprinderi nou înființate de a supraviețui este foarte importantă analiza economiei sociale la nivelul Regiunii de implementare, respectiv Sud-Est. În final, experții vor putea realiza câte un Plan de sustenabilitate pentru fiecare întreprindere socială finanțată prin proiect.

Astfel, prezenta Metodologie are în componență 5 capitole:

1. Capitolul I - Introducerea - Are rolul de a pune în context Metodologia de Monitorizare
2. Capitolul II - Metodologia de monitorizare a Întreprinderilor sociale are rolul definirii pașilor, responsabilităților și modalităților de monitorizare
3. Capitolul III - Metodologia de Monitorizare a economiei sociale din Regiunea sud-est - are rolul definirii responsabilităților și formatul Analizei economiei sociale efectuate
4. Capitolul IV - Raportarea - descrie dosarele întreprinderilor sociale pe care le vor întocmi experții
5. Capitolul V - Dispoziții finale
6. Anexe - are rolul prezentării modelelor de documente de raportare și nu numai.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor entrepreneurial

Scop

Obiectivul schemei de finanțare este acordarea de sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural.

Economia Socială se bazează, în conformitate cu Legea nr.219/2015 privind economia socială, pe următoarele principii:

- a) prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b) solidaritate și responsabilitate colectivă;
- c) convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d) control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e) caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f) personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;
- g) alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor.

Astfel, înființarea unor întreprinderi sociale în mediul rural va contribui la crearea de locuri de muncă și dezvoltarea serviciilor sociale. Aceste întreprinderi contribuie la dezvoltarea comunității locale, inclusiv prin implicarea unor persoane aparținând grupurilor vulnerabile în activități cu caracter social și economic, facilitând accesul tuturor la resursele și serviciile comunității.

Prezenta metodologie cuprinde informațiile pe baza cărora se va monitoriza activitatea Întreprinderilor Sociale înființate în cadrul proiectului și este elaborată în conformitate cu prevederile următoarelor documente:

- a) Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- b) Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- c) Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”;
- d) Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural” aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020);



Axa Prioritară: REACT EU -

Măsură de investiții și relansare economică prin antreprenoriat pentru înșurubarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510
Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulilor antreprenorial

- e) Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 352/ 1 din 24 decembrie 2013.
- f) Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- h) Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat;
- i) Legea Nr. 219/2015 privind economia socială și Hotărârea Nr. 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.
- j) Schema de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural” aprobată prin Ordinul MFE nr. 1099/17.09.2022.

În cadrul prezentei scheme, furnizorul schemei de minimis este Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru POCU iar administratorul schemei de minimis/ antreprenoriat este consorțiul format din următoarele entități juridice: **ASOCIAȚIA “MĂINI ÎNTINSE”, ASOCIAȚIA AI ÎNCREDERE și ASOCIAȚIA “ELIOT HOUSE”**.

Aria de Implementare

Prezenta finanțare nerambursabilă este dedicată **exclusiv persoanelor domiciliatăe / cu reședința în Aria de Implementare, care doresc să înființeze o întreprindere socială în această zonă.**

Aria de Implementare cuprinde 33 UAT-uri din Zona Rurală a Teritoriului ITI Delta Dunării, după cum urmează:

1. Baia, Județul Tulcea
2. Beștepe, Județul Tulcea
3. C.A. Rosetti, Județul Tulcea
4. Ceamurlia de jos, Județul Tulcea
5. Ceatalchioi, Județul Tulcea
6. Chilia Veche, Județul Tulcea
7. Crișan, Județul Tulcea
8. Frecăței, Județul Tulcea
9. Greci, Județul Tulcea
10. Grindu, Județul Tulcea





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulitor antreprenorial

11. I.C. Brătianu, Județul Tulcea
12. Jijila, Județul Tulcea
13. Jurilovca, Județul Tulcea
14. Luncavița, Județul Tulcea
15. Mihail Kogălniceanu, Județul Tulcea
16. Mahmudia, Județul Tulcea
17. Maliuc, Județul Tulcea
18. Mihai Bravu, Județul Tulcea
19. Murighiol, Județul Tulcea
20. Niculițel, Județul Tulcea
21. Nufăru, Județul Tulcea
22. Pardina, Județul Tulcea
23. Sarichioi, Județul Tulcea
24. Sfântu Gheorghe, Județul Tulcea
25. Slava Cercheza, Județul Tulcea
26. Smârdan, Județul Tulcea
27. Somova, Județul Tulcea
28. Văcăreni, Județul Tulcea
29. Valea Nucarilor, Județul Tulcea
30. Corbu, Județul Constanța
31. Istria, Județul Constanța
32. Mihai Viteazu, Județul Constanța
33. Săcele, Județul Constanța

Totodată, angajații Întreprinderilor Sociale înființate în proiect vor avea domiciliul/reședința în aria de implementare.

Definiții

În cadrul prezentei metodologii, următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri:

1. **Conflict de interes** - Conform art. 11 alin. 1 din O.U.G. nr. 66/2011:

„Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare sau a programelor în cadrul unei proceduri de selecție următoarele persoane:

- 1) cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- 2) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

- 3) cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare.”
 - 4) Reprezintă conflict de interese orice situație care împiedică solicitantul/partenerii de a avea o atitudine profesionistă, obiectivă și imparțială, sau care îi împiedică să execute activitățile prevăzute în cererea de finanțare sau în reglementările specifice, din motive referitoare la familie, viață personală, afinități politice sau naționale, interese economice sau orice alte interese. Interesele anterior menționate includ orice avantaj pentru persoana în cauză, soțul/soția sau o rudă ori un afin, până la gradul 2 inclusiv;
2. **Incompatibilitatea** reprezintă interdicția (expres prevăzută de lege) de a cumula două sau mai multe funcții/ atribuții care prin exercitarea lor simultană ar putea altera obiectivitatea cu care oficialul public are obligația să își îndeplinească sarcinile de serviciu. În înțelesul prezentului Cod, incompatibilitatea este situația conflictuală clar identificată în care un oficial public nu poate realiza în același timp anumite activități în domeniul privat și în domeniul public și nu poate cumula anumite funcții din domeniul privat și domeniul public. Pentru a se afla într-o situație de incompatibilitate, un oficial public nu trebuie să ia nici o decizie, fiind suficient faptul că ocupă concomitent două sau mai multe funcții interzise de lege;
- **Cheltuielile eligibile** reprezintă, potrivit art. 2 alin. 3 lit. g din O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cheltuielile efectuate de beneficiar, aferente proiectelor finanțate în cadrul programelor operaționale, care pot fi finanțate atât din instrumente structurale, cât și din cofinanțarea publică și/sau cofinanțarea privată, conform reglementărilor legale comunitare, naționale în vigoare privind eligibilitatea cheltuielilor precum și a Ordinului nr. 1099 din 17.09.2022 privind modificarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice ”Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale in mediul rural”, aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, în cadru apelului AP 4/PI 9.v/OS 4.16 sau al apelului POCU/1009/8/3/Masuri de investiții si relansare economica prin antreprenoriat pentru limitarea efectelor pandemiei COVID-19 Componenta 1-Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural/Axa Prioritară-REACT EU Operațiunea-Masuri de investiții si relansare economica prin antreprenoriat pentru limitarea efectelor pandemiei COVID-19;
3. **Activitățile/acțiunile eligibile** sunt cele care respectă cumulativ următoarele condiții:
- au ca scop înființarea și dezvoltarea afacerilor selectate conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice ”Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale in mediul rural”;
 - respectă condițiile de înființare și dezvoltare definite în Ghidului solicitantului - Condiții specifice ”Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale in mediul rural”;
 - sunt realizate de întreprinderile nou înființate în cadrul proiectelor finanțate prin Ghidul solicitantului - Condiții specifice ”Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale in mediul rural”.
4. **Furnizor de ajutor de minimis** - Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de management pentru POCU (AM POCU)/organismele intermediare regionale pentru POCU (OIR POCU).





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

5. **Administrator al schemei de minimis** - administratorul schemei de antreprenariat este persoana juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul proiectului "MEDIUL RURAL - VIITOR ANTREPRENORIAL" administratorul schemei de minimis/antreprenariat este consorțiul format din următoarele entități juridice: ASOCIATIA MAINI INTINSE, ASOCIATIA AI INCREDERE și ASOCIATIA ELIOT HOUSE.
6. **Beneficiarii ajutorului de minimis** sunt întreprinderile sociale care beneficiază, în cadrul unui proiect finanțat prin axa prioritară 4 "Incluziunea socială și combaterea sărăciei", obiectivul specific 4.16 al POCU, de ajutor de minimis.
7. **Comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
8. **Contract de finanțare** - actul juridic semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și administratorul schemei de antreprenariat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
9. **Contractul de subvenție** - actul juridic semnat între administratorul schemei de antreprenariat și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;
10. **Întreprindere Socială (IS)**- reprezintă orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma sa juridică, constituită și atestată ca întreprindere socială, conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare, și anume:
 - 1) **Societate cooperativă de gradul I**, care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare;
 - 2) **cooperativă de credit**, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;
 - 3) **asociație sau fundație**, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4) **casă de ajutor reciproc a salariaților**, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
 - 5) **casă de ajutor reciproc a pensionarilor**, înființată și care funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - 6) **societățile agricole**;



ASOCIATIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

- 7) orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul ca activitatea desfășurată are ca scop social, respecta principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum si criteriile prevăzute la art. 8 alin (4) din lege ;
- 8) federațiile și uniunile persoanelor juridice;
11. **Întreprindere socială de inserție** - întreprinderea socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;
12. **Întreprinderea unică** - include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
 - întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominant asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractual de societate sau din statutul acesteia;
 - întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele a-d sunt considerate "întreprinderi unice".
13. **My SMIS** - sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România vor putea solicita banii europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
14. **Prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
15. **Produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
16. **Rata de actualizare** - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene.
17. **Angajator** - persoană fizică sau juridică ce se află în raporturi de muncă ori de serviciu cu angajații și care are responsabilitatea întreprinderii și/sau unității;
18. **Loc de muncă** - locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;



Axa Prioritară: REACT EU -

Măsuri de investiții și relansare economică prin antreprenoriat pentru înlăturarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

19. **IMM** - întreprindere cu mai puțin de 250 de persoane angajate și care are o cifra de afaceri anuală netă de până la 50 de milioane de euro și/ sau deține active totale de până la 43 de milioane de euro;
20. **NEETs** - "Tânăr NEET" este persoana cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 29 de ani, care nu are loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională. Sursa: Tinerii NEET sunt definiți conform Recomandării Consiliului din 22 aprilie 2013 privind stabilirea Garanției pentru Tineret.
21. **Proiect** - proiectul finanțat prin POCU în cadrul apelului de proiecte „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural” și implementat de administratorul schemei de antreprenoriat - „Mediul rural - viitor antreprenorial!”;

Acordarea Ajutorului de minimis

Beneficiarul ajutorului de minimis va primi finanțarea nerambursabilă, în conformitate cu Contractul de Subvenție semnat cu administratorul de schemă, în două tranșe:

1. Tranșa I: maxim 75% din valoarea ajutorului de minimis aprobată și la care are dreptul conform Contractului de Subvenție semnat cu administratorul de schemă.
2. Tranșa II: diferența până la valoarea ajutorului de minimis aprobată și la care are dreptul conform Contractului de Subvenție.

În vederea încasării celor două tranșe, fiecare beneficiar al ajutorului de minimis are obligația respectării tuturor prevederilor contractuale, depunerii a câte o Cerere de Plată pentru fiecare tranșă și desigur, cheltuirea ajutorului de minimis doar în conformitate cu Bugetul anexat Contractului de subvenție și respectând prezenta metodologie.

Returnarea ajutorului de minimis încasat

Beneficiarul ajutorului de minimis va returna către administratorul de schemă:

1. Sumele disponibile în cont neangajate până la finalizarea perioadei de implementare a planului de afaceri.
2. Sumele cheltuite pentru care nu există aviz sau acceptare la decont.
3. Tot ajutorul de minimis primit dacă nu îndeplinește toate activitățile obligatorii în graficul de timp indicat în planul de implementare.

Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

Constituie motive de restituire integrală a ajutorului de minimis primit:

- nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- nerespectarea țintelor indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitatului Condiții specifice POCU "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural". Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația menținerii locurilor de muncă nou-create în numărul și pe durata menționate în Ghidul solicitatului Condiții specifice POCU "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural";
- suspendarea sau retragerea, după caz, a atestatului de întreprindere socială sau a mărcii sociale (în cazul întreprinderilor sociale de inserție) în perioada de implementare a planului de afaceri sau în perioada de susținabilitate stabilită conform Ghidului solicitantului Condiții specifice "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural".
- Constituie motive de restituire parțială a ajutorului de minimis primit efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările ulterioare.

Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor de minimis de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013, momentul acordării ajutorului de minimis se consideră data semnării contractului de subvenție.

Pentru respectarea regulilor de cumul, solicitantul ajutorului de minimis va prezenta o declarație de eligibilitate, pe propria răspundere, în care va menționa informațiile referitoare la orice alt ajutor de minimis primit în ultimii 2 ani fiscali anteriori datei de depunere a cererii de participare, precum și în anul fiscal curent, până la încheierea contractului de subvenție, cu respectarea prevederilor referitoare la întreprinderea unică.

Ajutoarele de minimis acordate în cadrul prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Ajutoarele de minimis acordate în condițiile prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului relevant prevăzut la art. 8 alin. (2).



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - villos antreprenorial

Ajutoarele de minimis acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

Ajutoarele de minimis aferente prezentei scheme care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

Beneficiarii ajutorului de minimis au obligația menținerii criteriilor de eligibilitate pe toată perioada de implementare și susținabilitate.



Axa Prioritară REACT EU -
Măsuri de investiții și reluare economică prin antreprenoriat pentru limitarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulilor antreprenorial

CAPITOLIUL II - METODOLOGIA DE MONITORIZARE A ÎNTREPRINDERILOR SOCIALE

Beneficiarul ajutorului de minimis va primi finanțarea nerambursabilă în două tranșe:

1. **Tranșa I:** maxim 75% din valoarea ajutorului de minimis aprobată și la care are dreptul conform Contractului de Subvenție semnat cu administratorul de schemă.
2. **Tranșa II:** diferența până la valoarea ajutorului de minimis aprobată și la care are dreptul conform Contractului de Subvenție.

Monitorizarea Întreprinderilor sociale se realizează prin intermediul a două instrumente:

1. Monitorizarea documentară
2. Monitorizarea la fața locului

Ciclul de dezvoltare monitorizat

Condiții minime obligatorii:

- Obținerea atestatului de Intreprindere Sociala în primele 4 luni de la semnarea Contractului de Subvenție.
- Numărul minim al locurilor de muncă create și menținute de o întreprindere de economie socială este de 2 locuri de muncă din care minim 1 tanar NEETs, cu domiciliul/ reședința în mediul rural al ariei de implementare, în corelație cu valoarea ajutorului de minimis primit.
- Angajarea unei persoane in primele 3 luni de la semnarea Contractului de Subvenție





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulilor antreprenorial

- În max 6 luni de la semnarea contractului de subvenție, fiecare IES trebuie să realizeze operationalizarea întreprinderii sociale/ punerea în funcțiune a echipamentelor de producție/ demararea furnizării serviciilor sau executării lucrărilor.
- În maxim 30 de zile de la operationalizarea întreprinderii sociale/ punerea în funcțiune a echipamentelor de producție/ demararea furnizării serviciilor sau executării lucrărilor, fiecare IES trebuie să ocupe toate locurile de munca asumate în planul de afaceri.
- Asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 12 luni, pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
- Asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă și a atestatului de Întreprindere Socială;
- Valoarea cheltuielilor salariale bugetate nu poate depăși procentul de 10% din bugetul planului de afaceri (din ajutorul de minimis acordat).
- A alocat din Bugetul Planului de Afaceri: minim 5% pentru Sprijinirea Tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon, minim 8% pentru Inovare Sociala și minim 5% pentru Nediscriminare.

Monitorizarea Documentară

În vederea monitorizării documentare, fiecare administrator de schemă are angajați următorii experți:

- 1) Expert implementare / Coordonator
- 2) Expert Monitorizare 1
- 3) Expert Monitorizare 2

14



Axa Prioritară: REACT EU -
Măsură de investiții și relansare economică prin antreprenoriat pentru înlăturarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulilor antreprenorial

Pentru că nu ne propunem să încărcăm inutil administratorii întreprinderilor prin solicitarea unor documente de mai multe ori (pentru activitatea A2.1. și activitatea A2.2. separat), experții vor utiliza o serie de documente care se regăsesc deja la administratorul de schemă:

1. Contract de subvenție și Anexele acestuia
2. Acte adiționale la contractul de subvenție (dacă este cazul)
3. Dosare de achiziții, Avize de achiziții și Avize de decont
4. Dosare de Resurse Umane, Avize de resurse umane și de decont a cheltuielilor cu salariile
5. Planuri de Implementare.

Desigur, Experții pot solicita și alte documente dacă situația o impune.

Activitatea desfășurată de către Experții de Monitorizare

Experții de monitorizare desfășoară același tip de monitorizare diferind întreprinderile pe care fiecare le verifică. Pentru a respecta principiul 4 ochi, fiecare raport întocmit de experții de monitorizare se va verifica de expertul implementare/ coordonatorul.

Astfel, pentru fiecare întreprindere socială se va realiza câte un Raport de monitorizare pentru fiecare lună de implementare. În total, fiecare expert de monitorizare va întocmi 12 Rapoarte de monitorizare / ÎS monitorizată.

Dacă activitatea de decont verifică punctual îndeplinirea obiectivelor și execuția corectă a bugetului, la un anumit moment în timp, respectarea contractului de subvenție, prin activitatea de monitorizare experții vor monitoriza progresul făcut, activitatea și implementarea în ansamblu, incremental.

Prin urmare, Raportul de Monitorizare - Anexa 1, va cuprinde:

1. Informații despre Beneficiari: Denumire Beneficiar, Cod fiscal, Adresă sediu social, adresă punct de lucru, Nume și prenume reprezentant legal
2. Detalii despre Proiect: Nr. și dată contract de subvenție, valoare Buget aprobat, valoare ajutor de minimis, valoare cofinanțare, nr. locuri de muncă asumate, nr. locuri de muncă adresate tinerilor NEETs.
3. Raportare Tehnică:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Mâini Întinse

Mediul rural - ulitor antreprenorial

- a. Detalii despre resursa umană angajată: Nume și prenume, CNP, Nr. și Dată CIM, Dată de începere CIM, Normă, Salariu, funcție, status avizare, calitatea de NEETs.
 - b. Valoarea achizițiilor avizate până la momentul analizei și raportării.
 - c. Valoarea sumelor aprobate la decont până la momentul analizei și raportării.
 - d. Valoarea ajutorului de minimis rămas pentru a se cheltui.
4. Monitorizarea Resursei Umane: Urmărirea longitudinală a îndeplinirii obiectivelor referitoare la crearea și menținerea locurilor de muncă. Pentru fiecare loc de muncă se va monitoriza fluxul de angajați și nu doar angajații activi. Prin urmare, la fiecare schimbare efectuată la nivelul angajaților, expertul va trece noul angajat în raport iar pe cel înlocuit îl va muta la informații cu istoricul obiectivului. Astfel, oricând se va putea urmări fluctuația personalului.
5. Execuția bugetară: Dacă în cadrul activității de decont, Expertul Informare și consiliere antreprenorială urmărește bugetul anexat la Contractul de subvenție și centralizează în cadrul acestuia cheltuielile așa cum au fost avizate și decontate pentru ca expertul implementare/ coordonatorul să poată verifica dosarul de achiziție și decont (evitarea situațiilor de dublă achiziție pentru o sumă deja decontată, etc.), în cadrul activității de monitorizare, expertul va urmări execuția bugetară mult mai amănunțit pentru fiecare achiziție, decont, centralizând astfel toate facturile, avizele, ordinele de plată, etc. Expertul va verifica aceste activități de monitorizare doar pentru achizițiile/ resursele umane avizate și pentru sumele decontate. Expertul nu are rolul de a verifica execuția bugetară ci doar de a monitoriza modul stadiul achizițiilor, cheltuielilor, pentru a avea o viziune de ansamblu asupra activității întreprinderii sau a prognozelor realizate de aceasta.

Rezultate:

1. Rapoarte de Monitorizare - Anexa 1 - 216 Rapoarte (18 Întreprinderi Sociale x 12 Rapoarte/ Întreprindere Socială)

Activitatea desfășurată de către Expertul de Implementare / Coordonatori

Expertul implementare/ Coordonatorii sunt cei care urmăresc activitatea de monitorizare per ansamblu, la nivelul fiecărui administrator de schemă. Astfel, aceștia vor analiza lunar evoluția Întreprinderilor sociale și a implementării Planurilor de afaceri.

16



Axa Prioritară: REACT EU -
Măsurile de investiții și relansare economică prin antreprenorial pentru limitarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

Experții vor întocmi lunar Rapoarte e Analiză - Anexa 2 după cum urmează:

1. Câte un Raport de analiză realizat individual, pentru fiecare ÎS în parte.
2. Un Raport de Analiză întocmit la nivelul administratorului de schema, conținând informații centralizate. Acesta se va transmite lunar Managerului de proiect.

Totodată, Expertul Implementare/ Coordonatorul este cel care va monitoriza înregistrările contabile. Această activitate de monitorizare o va desfășura trimestrial, după cum urmează:

1. Trimestrial 1 - aferent perioadei 11.12.2022 - 10.03.2023
2. Trimestrial 2 - aferent perioadei 11.03.2023 - 10.06.2023
3. Trimestrial 3 - aferent perioadei 11.06.2023 - 10.09.2023
4. Trimestrial 4 - aferent perioadei 11.09.2023 - 10.12.2023

Pentru întocmirea raportului trimestrial, ÎS va depune următoarele documente:

1. Raport trimestrial de progres - Anexa 3
2. Registrul Imobilizări
3. Balanță de verificare
4. Registrul mijloacelor fixe și Registrul obiectelor de inventar
5. Extras din Revisal

Rezultate:

1. Rapoarte de Analiză - Anexa 2 - 216 Rapoarte de Analiză / Întreprindere Socială (18 Întreprinderi Sociale x 12 Rapoarte/ Întreprindere Socială) și 36 Rapoarte de Analiză la nivelul administratorului de schemă (12 Rapoarte/ Administrator de schemă)
2. Raport trimestrial de Progres - Anexa 3 - 72 Rapoarte de Progres Trimestriale (18 Întreprinderi Sociale x 4 Rapoarte/ de progres trimestriale/ Întreprindere Socială)

Monitorizarea în teren

În vederea monitorizării activității Întreprinderilor Sociale este necesară efectuarea unor vizite în teren, la fața locului. Astfel, fiecare expert monitorizare își va programa vizite de monitorizare pe parcursul implementării proiectului. Prezenta Metodologie nu prevede un număr clar sau un calendar pentru această activitate pentru că domeniile de activitate ale întreprinderi sunt diverse, ritmul de

17





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

implementare este divers și nu ne propunem sufocarea administratorilor cu sarcini și solicitări. În plus, Metodologia are în vedere cheltuirea eficientă a resurselor financiare ale administratorilor de schemă. Prin urmare, de exemplu, ar fi o irosire a resurselor financiare efectuarea vizitei în teren în prima lună de implementare având în vedere că întreprinderile nu au angajați, achiziții efectuate și produse/ servicii recepționate. În concluzie, fiecare expert de monitorizare va stabili momentul în care își propune să efectueze vizita în teren. Acesta poate alege să comunice și să stabilească data vizitei telefonic sau printr-o hârtie oficială înaintată administratorului. De asemenea, la vizitele în teren poate participa și Expertul Implementare/ Coordonatorul.

În situația în care administratorul IS refuză, amână vizita în teren de două ori consecutiv, expertul poate efectua o vizită adhoc.

Puncte importante de verificat în teren:

1. Conformitatea cu originalul a documentelor depuse la administratorul de schemă: expertul va verifica documentele în original.
2. Prezența bunurilor/ echipamentelor/ etc. conform documentelor transmise.

Totodată, expertul monitorizare va culege informații relevante despre situația în teren chiar de la administrator și/ angajații întreprinderii. Lunar, la nivelul fiecărei întreprinderi sociale se vor organiza ședințe de analiză la care vor participa: administratorul/ asociatul întreprinderii, angajații. Se va întocmi o minută de ședință care va conține punctual elementele discutate și, dacă este cazul, opinii, păreri, etc. ale angajaților. Antreprenorii vor transmite Administratorului de schemă aceste minute, semnate de toți participanții.

Important! Ședințele de analiză se vor demara după ce Întreprinderea socială realizează prima angajare. În plus, în situația în care primul angajat este și administratorul întreprinderii, prima ședință de analiză se va realiza la angajarea primei persoane alta decât administratorul întreprinderii.

Rezultate:

1. Raportul Vizitei la fața locului - Anexa 4 (după caz)
2. Minute Ședințe de Analiză (după caz) - Anexa 5





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Mâini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

CAPITOLUL III - METODOLOGIA DE MONITORIZARE A ECONOMIEI SOCIALE ÎN REGIUNE SUD- EST

Se va realiza o Analiză a Regiunii Sud- Est prin colaborarea celor trei administratori ai schemei de ajutor de minimis. Astfel, responsabili pentru întocmirea acestei analize sunt:

1. Expertul Implementare - Asociația Mâini Întinse
2. Coordonatorul P1 - Asociația Ai Încredere
3. Coordonator P2 - Asociația Eliot House

Analiza Regiunii de Sud Est va cuprinde:

1. Contextul macroeconomic
2. Informații referitoare la capitalul uman (de exemplu: ocupare și șomaj, sărăcie, deprivare materiale, migrațiune, abandon școlar, etc.)
3. Informații referitoare la entități de economie socială (de exemplu: număr, CAEN distribuție geografică, nr locuri de muncă create, surse de finanțare)
4. Informații referitoare al grupurile vulnerabile (de exemplu: romi, pers cu dizabilități, tineri NEETs, etc.
5. Preocuparea administrațiilor pentru economie socială (de exemplu prezența în strategiile de dezvoltare locală)
6. Exemple de bune practici
7. Analiza SWOT a economiei sociale





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulitor antreprenorial

CAPITOLUL III - RAPORTARE

La finalul activității, echipele de monitorizare vor prezenta un dosar aferent fiecărei întreprinderi sociale care va conține:

1. Contractul de Subvenție cu toate modificările și completările ulterioare
2. Anexele Contractului de Subvenție cu toate modificările și completările ulterioare
3. Dosarul Cererii de Plată 1
4. Dosarul Cererii de Plată 2
5. Dosarele de Achiziții și Decont
6. Dosarele cu Resursa Umană
7. Documente justificative pentru demonstrarea îndeplinirii indicatorilor obligatorii:
 - a. Copia Atestatului de Întreprindere Socială
 - b. Copia CIM-ului și a cărții de identitate (angajat) - pentru demonstrarea atingerii obiectivului referitor la crearea primului loc de muncă în termen de 3 luni de la semnarea CTR Subvenție
 - c. Copia CIM-urilor și a cărților de identitate (angajați) - pentru demonstrarea atingerii obiectivului referitor la crearea și ocuparea tuturor locurilor de muncă în termen de 30 zile de la Operaționalizarea întreprinderii sociale/ punerea în funcțiune echipamentelor de producție/ demararea furnizării serviciilor sa execuția lucrărilor în termen de 6 luni de la semnarea contractului de subvenție.
 - d. Document Justificativ pentru demonstrarea calității de NEETs a unuia dintre angajați
 - e. Etc.
8. Rapoarte:
 - a. Rapoarte de Monitorizare și Rapoarte de Analiză aferente perioadelor:
 1. Luna 1: 11.12.2022 - 10.01.2023
 2. Luna 2: 11.01.2023 - 10.02.2023
 3. Luna 3: 11.02.2023 - 10.03.2023
 4. Luna 4: 11.03.2023 - 10.04.2023
 5. Luna 5: 11.04.2023 - 10.05.2023
 6. Luna 6: 11.05.2023 - 10.06.2023
 7. Luna 7: 11.06.2023 - 10.07.2023

20





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

8. Luna 8: 11.07.2023 - 10.08.2023
 9. Luna 9: 11.08.2023 - 10.09.2023
 10. Luna 10: 11.09.2023 - 10.10.2023
 11. Luna 11: 11.10.2023 - 10.11.2023
 12. Luna 12: 11.11.2023 - 10.12.2023
- b. Rapoarte trimestriale de Progres.
 - c. Raportul Vizitei la fața locului.
 - d. Minute de Ședință de analiză.
9. Plan de Sustenabilitate pe termen mediu și lung





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE

Prezenta metodologie poate suferi modificări, îndeosebi în situația apariției de modificări legislative și/sau de instrucțiuni ulterioare emise de către Autoritatea de Management a Programului Operațional Capital Uman. În cazul în care prezenta metodologie va suferii modificări, versiunea actualizată va fi făcută publică pe pagina de internet a Proiectului <https://mediulrural.maini-intinse.ro> și pe Pagina de Facebook a Proiectului “Mediul rural-viitor antreprenorial” POCU 1009/8/3/146510.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - ulitor antreprenorial

ANEXE

Nr. Anexă	Denumire Anexă	Întocmit de:
1	Raport de Monitorizare	Expert Monitorizare
2	Raport de Analiză	Expert implementare/ Coordonator
3	Raport trimestrial de Progres	ÎS
4	Raportul Vizitei la fața locului	Expert Monitorizare
5	Minută Ședință de Analiză	ÎS





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

ANEXA 4 - FISA DE VERIFICARE LA FATA LOCULUI

FISA DE VERIFICARE LA FATA LOCULUI

PRIVIND ACTIVITATEA INTREPRINDERII SOCIALE S.C.S.R.L

Date despre Beneficiar:

Numele Beneficiarului: S.C.S.R.L

CUI: CUI

Adresa sediului social: Adresa Sediului Social

Adresa punctului de lucru: Adresa Punct de Lucru

Reprezentant Legal:

Detalii Proiect:

Contract de Subvenție:	Nr. Ctr. Subvenție
Acte Adicionale:	Act Adicional
Valoare Buget Aprobata	VALOARE BUGET APROBAT
Valoarea Ajutorului de Minimis:	VALOARE TOTALA ELIGIBILA
Valoarea Cofinantării:	VALOARE COFINANTARE
Nr. Locuri de munca asumate:	3
Nr. Locuri de munca Neets	LOCURI DE MUNCA NEETS

Administratorului de Schema, prin Expert Monitorizare - a procedat la verificarea in teren, in vederea monitorizarii implementarii, in data de La vizita in teren a participat si, in calitate de Reprezentant legal al S.C.S.R.L.

În cadrul vizitei de monitorizare la fata locului, s - au verificat urmatoarele:

Criteriul/ indicatorul urmarit	Da / Nu
Locația de implementare a activităților proiectului/beneficiarului este in Aria de Implementare a proiectului?	
Reprezentantul Legal, administratorul SES, s-a prezentat la vizita pe teren?	



Axa Prioritară REACT EU -
Măsură de investiții și relansare economică prin antreprenariat pentru înlăturarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

S-au identificat echipamentele, bunurile pentru care exista Decont aprobat?	
Echipamentele si bunurile identificate sunt etichetate corespunzator?	
Reprezentantul legal, administratorul a pus la dispozitie documentele originale solicitate de expert, in vederea verificarii?	
S-au confruntat echipamentele cu registrul mijloacelor fixe si lista obiectelor de inventar?	
Activele fixe și a obiectele de inventar se afla în patrimoniul întreprinderii?	

Evidenta Resursei Umane

In urma verificarilor am constatat ca au fost create si mentinute celelocuri de munca asumate prin Planul de Afaceri Aprobat la Finantare, dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Nume si Prenume	CNP	Data Inceput	Norma de Lucru	Salariu
1	0	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0

Au fost analizate documentele angajatilor si Loc/uri de munca Neets
In urma verificarilor a rezultat ca toti angajatii au Domiciliul/ reședința în Aria de Implementare a proiectului.

Probleme identificate la nivelul proiectului:

Nr. Crt.	Descriere Problema	Solutie
1	0	0
2	0	0
3	0	0





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumete Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510

Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

Măsuri recomandate

Măsura	Termen propus	Descrierea modului de implementare	Termen realizat	Obs.
0				
0				

Expert Monitorizare

.....

Administrator,

.....

Data:



ASOCIAȚIA ELIOT HOUSE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Cod Proiect: POCU/1009/8/3/146510
Beneficiar: Asociația Măini Întinse

Mediul rural - viitor antreprenorial

MINUTA SEDINȚEI DE ANALIZĂ

Denumire IS

În data de, a avut loc Sedința de analiză, organizată la nivelul Întreprinderii sociale, la care au participat angajații și administratorul societății, conform listei de prezenta.

Temele Abordate:

1.
2.
3.

Lista de prezenta

Nr. crt	Nume prenume	Functia	Semnatura
1			
2			
3			
4			
5			



ASOCIAȚIA ELIOT H

Axa Prioritară: REACT EU -
Măsuri de Investiții și relansare economică prin antreprenoriat pentru limitarea efectelor pandemiei COVID-19 -
Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural